

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ

อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 22,800,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	3,783,030 บาท
งบกลาง	รวม	3,783,030 บาท
งบกลาง	รวม	3,783,030 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	54,100 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณี
ประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทูพพลภาพ ตายและคลอด
บุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ
5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพค่าจ้าง
ชั่วคราว

สำนักปลัด เป็นเงิน 31,500 บาท

กองช่าง เป็นเงิน 15,000 บาท

-เป็นไปตามพ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. 2533 และหนังสือสำนัก
งาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวัน
ที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.
.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

2,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องจ่ายเป็นเงินสมทบให้กองทุนตลอดปี โดยคิดในอัตรา ร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี

สำนักปลัด เป็นเงิน 1,600 บาท

กองช่าง เป็นเงิน 600 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

2,700,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูล เบี้ยยังชีพขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการ จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 และ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 มาตรา 16

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

530,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ (สำนักปลัด)

-เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 มาตรา 16

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 มาตรา 16

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

96,230 บาท

เพื่อจ่ายเป็นการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน
ที่เกิดจากสาธารณภัยต่าง ๆ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหา
อุทกภัย วาตภัย น้ำป่าไหลหลาก ภัยแล้ง อัคคีภัย ฯลฯ
สำนักปลัด ตั้งไว้ 80,000 บาท
กองช่าง ตั้งไว้ 23,830 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.
. 2550
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วย
เหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ถึง พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215
ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2565

รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	301,500 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่าย ในอัตรา ร้อยละสอง ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563</p> <p>- เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564</p>		
สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)	จำนวน	57,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพให้กับประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ จะต้องจ่ายเป็นเงินสมทบร่วมกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) เป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสี่สิบ ของจำนวนเงินที่กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติสมทบให้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565</p> <p>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4 / ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553</p>		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	5,541,130 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,324,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,962,240 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) เงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท / คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
-----------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 3,000 บาท / คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยก ดังนี้ (สำนักปลัด)</p> <p>(1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 3,000 บาท / คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566</p>		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	115,920 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>เงินเดือนค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566</p>		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	910,800 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาฯ รองประธาน
สภาฯ สมาชิกสภาฯ และเลขานุการสภาฯ แยกดังนี้

(1) เงินค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบาง
ชนะ อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
บางชนะ อัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน

(3) เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
บางชนะ อัตราเดือนละ 9,600 บาท /คน รวม 4
คน จำนวน 12 เดือน

(4) เงินค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบาง
ชนะ อัตราเดือนละ 9,600 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,362,280 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,850,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่
พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 4

อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,279,100 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ รายเดือน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 84,000 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ สำนักปลัด จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 168,000 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	260,280 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 260,280 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ		

งบดำเนินงาน	รวม	1,087,170 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	187,170 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	87,170 บาท
---	-------	------------

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (สำนักปลัด)
 เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง จำนวน 1 เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษ
 อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง (สำนักปลัด)
 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลบางขณะ เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2566

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้าง
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือเงินกู้ซื้อบ้านของ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		

ค่าใช้จ่าย	รวม	520,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
1. ค่าจ้างเหมาบริการ 40,400 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สินค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำนวนงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
2. การจ้างบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน (สำนักปลัด) 159,600 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน		
องค์กรบริหารส่วนตำบลบางชนะ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน ตามจำนวนงบประมาณ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดงานพิธีการศาสนาและงานรัฐพิธี งานวันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา งานวันแม่ 12 สิงหาคมหาราชินี สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนก และงานรัฐพิธีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นค่าพวงมาลา ค่าจัดสถานที่ ค่าดอกไม้ ค่าธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ พานพุ่ม และวัสดุต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่ารับรอง

จำนวน

20,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลในการนิเทศงานตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องขององค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ สำนักปลัด ตั้งไว้ 100,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบล บางขณะไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางขณะเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น สำนักปลัด ตั้งไว้ 100,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการสนับสนุนส่งเสริมประชาธิปไตยระดับท้องถิ่น/ระดับชาติ จำนวน 20,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนส่งเสริมประชาธิปไตยระดับท้องถิ่น ระดับชาติ

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ยกเว้นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง) หรือสนับสนุนกิจกรรมการเลือกตั้งระดับต่าง ๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2566

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 123 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ สำนักปลัด ตั้งไว้ 50,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2566 		
ค่าวัสดุ	รวม	135,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ได้แก่ กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ งบประมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสำหรับใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ ได้แก่ สวิตซ์ไฟฟ้า ฟิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัวขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ ได้แก่ แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ทราย กระเบื้อง ตะปู ค้อน คีม จอม เสียม ท่อต่างๆ โถส้วม ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ หัวเทียน น้ำมันเบรก ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ได้แก่ ถุงมือ หน้ากากอนามัย เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) แอลกอฮอล์ น้ำยาต่าง ๆ คลอรีน สารส้ม ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระจดาชเขียนโปสเตอร์ พู่กัน สี แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดิโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุอื่น เพื่อจ่ายเป็นค่ามิเตอร์น้ำ – ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ อุปกรณ์บังคับสัตว์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565	จำนวน	5,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	245,000 บาท
ค่าไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงานและในที่สาธารณะอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ และค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะส่วนที่เกินสิทธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	จำนวน	200,000 บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ และสถานที่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	จำนวน	10,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GEMIS) ฯลฯ สำนักปลัด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ สำนักปลัด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการระบบ CLOUD,HOSTING ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

งบลงทุน	รวม	129,440 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	129,440 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องชุมสายโทรศัพท์	จำนวน	50,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งเครื่องชุมสายโทรศัพท์ รายละเอียดดังนี้ (สำนักปลัด)</p> <p> ติดตั้งระบบโทรศัพท์ทั้งสำนักงาน จำนวน 1 ระบบ</p> <p> งานติดตั้งตู้สาขา Ericsson-LG 1 สายนอก 8 สายใน</p> <p> ประกอบด้วย</p> <p> 1. ELG-EMG100-KSUS Main 2 DTI,6SLI,4ch VM,2ch VOIP</p> <p> ELG-EMG100-</p> <p> COIU4 4LCO (2 on KSUD/S, 1 on DITB8/SLIB8)</p> <p> ELG-EMG100-</p> <p> SLIB8 8SLT (2 on KSUD/S, 1 slot for COIU2/4/SLIB8)</p> <p> จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 21,900 บาท</p> <p> 2. ELG-LDP-9208D-</p> <p> STG Digital,8program btn w/2 line LCD,Black</p> <p> - 2-line,24-character LCD (2x24 character)</p> <p> - 8 programmable feature buttons with dual LED</p> <p> - Half-duplex speakerphone</p> <p> จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 3,200 บาท</p> <p> 3. โทรศัพท์ LG-LKA-200-BK1 Single line telephone,Black</p> <p> จำนวน 7 เครื่องๆละ 890 บาท เป็นเงิน 6,230 บาท</p> <p> 4. สายโทรศัพท์ 2 Core จำนวน 300 เมตร เป็นเงิน 2,100 บาท</p> <p> 5. ค่าอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง เป็นเงิน 12,830 บาท</p> <p> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้า 16 ลำดับที่ 1</p>		

<p>ติดตั้งผ้าม่านและอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง</p> <p>ติดตั้งผ้าม่านและอุปกรณ์ ห้องสำนักงานปลัด ห้องหัวหน้าสำนักงานปลัด ห้องปลัด อบต. ห้องรองปลัด อบต. ขนาด 3.76 x 2.30 เมตร</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพทวนครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้า 16 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	55,440 บาท
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล เครื่องละ 24,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง (สำนักงานปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> <p>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 10</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) ทบพทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 152 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	24,000 บาท
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	890,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	755,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	755,880 บาท
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้</p> <p>สำนักงานปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 476,400 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ</p>	จำนวน	476,040 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	279,840 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับ บำรุงค่าตอบแทน สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 279,840 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ 		
งบดำเนินงาน	รวม	127,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	87,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษให้แก่พนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้าง จำนวน 1 เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษ <p>อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้ เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง (สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ เช่น คณะกรรมการเลือกตั้ง ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและ กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการ แต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการ เลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2566 		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้าง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือเงินกู้ซื้อบ้านของพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		

ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ สำนักปลัด ตั้งไว้ 20,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลบางชนไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชนเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น สำนักปลัด ตั้งไว้ 15,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชนเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ สำนักปลัด ตั้งไว้ 5,000 บาท</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2566</p>	จำนวน	5,000 บาท

งบลงทุน	รวม	8,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	8,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 หน้า 19 ลำดับที่ 51 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 151 ลำดับที่ 2 		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,339,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,671,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,671,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,605,720 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ กองคลัง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,605,720 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. 2563 		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้ง ไว้ 42,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ 		
งบดำเนินงาน	รวม	636,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	311,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	150,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการ แต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงาน จ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	140,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือเงินกู้ซื้อบ้านของ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (กองคลัง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	16,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ผู้มีสิทธิ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2563

ค่าใช้จ่าย

	รวม	220,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก
หนังสือ ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียม
ต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ
พิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาบริการ
อื่นๆ

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรายเดือน โดยตั้งจ่ายตาม
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่า
ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน
และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ กองคลัง ตั้งไว้ 80,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p>	<p>จำนวน</p> <p>80,000 บาท</p>
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบล บางขณะไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางขณะเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น กองคลัง ตั้งไว้ 80,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	<p>จำนวน</p> <p>80,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลบางขณะเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กองคลัง ตั้งไว้ 10,000 บาท</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2566</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

ค่าวัสดุ	รวม	55,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ได้แก่ กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสำหรับใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ ได้แก่ สวิตซ์ไฟฟ้า ฟิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GEMIS) ฯลฯ กองคลัง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ต การ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

งบลงทุน	รวม	32,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	32,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้บ้านเลื่อนกระจก 2 บาน	จำนวน	10,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บ้านเลื่อนกระจก 2 บาน จำนวน 2
ตู้ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล
บางชนะ

รายละเอียด/คุณลักษณะ

- ตู้บ้านเลื่อนกระจกสูง
- โครงตู้และกรอบประตูทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.6 มิลลิเมตร
- บานเลื่อนกระจกล็อกด้วยระบบกุญแจ มือจับเป็นพลาสติก
- ชั้นวางทำด้วยเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มิลลิเมตร
- ตู้บ้านเลื่อนกระจกสูงมี 3 ชั้น แต่ละชั้นสามารถปรับระดับได้ตามต้องการ

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ตู้บ้านเลื่อนกระจกสูง
- ขนาดไม่น้อยกว่า 91 x 45 x 183 ซม.

เนื่องจากไม่มีราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณกำหนด จึงใช้
ราคาที่เคยซื้อครั้งล่าสุดภายในระยะเวลา 2 ปีงบประมาณ หรือ
ใช้ราคาตลาด โดยสืบราคาจากท้องตลาด รวมทั้งเว็บไซต์ต่าง ๆ
เป็นราคาอ้างอิง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -
2570) ทบพวครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้า 20
ลำดับที่ 2

ตู้บานเลื่อนกระจก 3 ฟุต

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก 3 ฟุต จำนวน 3

ตู้ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล
บางชนะ เนื่องจากไม่มีราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณ
กำหนด จึงใช้ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา 2 ปีงบประมาณ
หรือใช้ราคาตลาด โดยสืบราคาจากท้องตลาด รวมทั้ง
เว็บไซต์ต่าง ๆ เป็นราคาอ้างอิง

รายละเอียด/คุณลักษณะ

- ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก 3 ชั้น
- บานเลื่อนกระจก 2 ประตู พร้อมกุญแจล็อก
- แผ่นชั้นปรับระดับสูง – ต่ำได้

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) ทบพวนครั้งที่
ที่ 1/2566 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้า 20 ลำดับที่ 1

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA

จำนวน

11,400 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 2 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) ทบพวนครั้งที่
ที่ 1/2566 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้า 21 ลำดับที่ 3

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	375,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้</p> <p>สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 355,320 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ 		
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือเงินกู้ซื้อบ้านของพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	569,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ เช่น การช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ทบพวครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 3 		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ทบพวครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 2 		

งบลงทุน	รวม	499,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	499,500 บาท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
กล้องวงจรปิด (CCTV)	จำนวน	499,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ 16 ช่อง Uniview UNV-304-16S-P16 จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ข้อ 11) - ฮาร์ดดิสก์จัดเก็บข้อมูล 6 TB SATA-III 5400rpm Cache 256MB จำนวน 1 ตัว - กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิด IP CAMERA Uniview UNV-2325SB-DZK-I0 จำนวน 4 ตัว (ตามเกณฑ์ราคากลางกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ข้อ 4) - สวิตช์ POE 8 ช่อง Hikvision DS-3E1510P-SI จำนวน 4 ตัว (ตามเกณฑ์ราคากลางกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ข้อ 13) - Fiber Module จำนวน 4 คู่ - สายสัญญาณเชื่อมต่อวงจร จำนวน 1 งาน <p>ตู้- คอนโทรลกันน้ำ, อุปกรณ์จัดยึด และระบบไฟ จำนวน 4 ตัว พร้อมติดตั้ง</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566 - 2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2566 เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2566 หน้า 6 ลำดับที่ 1</p>		

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	590,200 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	250,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 104 ลำดับที่ 1		
ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ดังนี้		
1. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับนักเรียนโรงเรียนบ้านคลองสุข ให้สำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1 – ป.6		
จำนวน 260 วัน		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว 9628 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2565		

งบเงินอุดหนุน	รวม	340,200 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	340,200 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	340,200 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 63 คน อัตรามื้อละ 27 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5061 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2565</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2) พ.ศ. 2563</p> <p> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนครั้งที่ 1 / 2566 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 14 ลำดับที่ 1</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	125,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	125,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
<p> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเป็นตอบแทน อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง จำนวน 2 คน ๆ ละ 5,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ได้แก่ ถุงมือ หน้ากากอนามัย เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	133,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	33,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	33,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระราชปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ตามจำนวนสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ ตัวละ 6 บาทต่อปี</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า โดยการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ในสุนัข/แมว ฯลฯ ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์พร้อมกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 119 ลำดับที่ 1 	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ สำนักปลัด ตั้งไว้ 10,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2566 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	667,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	596,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	596,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้</p> <p>สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 355,320 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	241,080 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 241,080 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ 		
งบดำเนินงาน	รวม	71,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	51,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง จำนวน 1 เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษ <p>อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยความสะดวกเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2566 		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้าง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือเงินกู้ซื้อบ้านของพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	จำนวน	36,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>	รวม	20,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>สำนักปลัด ตั้งไว้ 10,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบล
บางขณะไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็น
ต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางขณะเข้าร่วม
การฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น สำนักปลัด ตั้งไว้ 10,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	700,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	700,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	700,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	650,000 บาท
1. ค่าจ้างเหมาบริการ 42,800 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย		
ประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ		
2. ค่าจ้างเหมาจัดเก็บ ขน ขยะมูลฝอย 456,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเก็บ ขน ขยะมูลฝอยภายในตำบลบาง		
ขณะ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย		
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2		
/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
3. ค่าจ้างกำจัดขยะมูลฝอย 151,200 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างกำจัดขยะมูลฝอย ระยะเวลา 12 เดือน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย		
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2		
/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการกำจัดขยะมูลฝอย จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการกำจัดขยะมูลฝอยเช่น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรม ค่าวิทยากร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อถังขยะแยกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่นๆ การประชุม สัมมนา ทัศนศึกษา การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่องการจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าร่วมการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ทบพทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 120 ลำดับที่ 1

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	620,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	620,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	620,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ Big Cleaning Day ในชุมชน จำนวน 15,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ Big Cleaning Day ในชุมชน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ทบพทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 116 ลำดับที่ 10

<p>โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุและวันครอบครัว</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ จัดงานวันผู้สูงอายุและวันครอบครัว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 106 ลำดับที่ 4 	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ปลูกต้นไม้ เฉลิมพระเกียรติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 101 ลำดับที่ 8 	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน ประชาชน ฯลฯ ได้แก่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าร่วมการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 116 ลำดับที่ 9 	จำนวน	500,000 บาท

โครงการฝึกอบรมอาชีพพระยะสันภายในตำบล	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ฝึกอบรมอาชีพพระยะสันภายในตำบล		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	174,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	174,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	164,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ก่อสร้างลานกีฬาเอนกประสงค์หน้าที่ทำการ อบต.พร้อมอุปกรณ์กีฬา	จำนวน	164,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายพร้อมติดตั้ง ณ ลานกีฬาเอนกประสงค์หน้าที่ทำการ อบต. รายละเอียดดังนี้

1. อุปกรณ์บริหารก้าวเดิน
 - อุปกรณ์บริหารก้าวเดิน จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 74,000 บาท
- คุณลักษณะเฉพาะ
 1. โครงสร้างทอสแตนเลสเกรด 304 เส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว ความหนา 2.00 มม.
 2. มือจับทอสแตนเลส เส้นผ่าศูนย์กลาง ไม่น้อยกว่า 1/2 นิ้ว ความหนา 2.00 มม.
 3. เท้าเหยียบ ทำจากสแตนเลส 2 ชั้น ความหนาไม่น้อยกว่า 1.5 มม. ปุ่มขึ้นรูปมีปุ่มนวดเท้าและกันลื่นสแตนเลสปุ่มขึ้นรูป
 4. อุปกรณ์ติดตั้ง พุกเหล็ก เส้นผ่าศูนย์กลาง ไม่น้อยกว่า 3 หุน
 5. อุปกรณ์เมื่อนำมาประกอบเป็นเครื่องออกกำลังกายแล้วนำมาขัดเงาทั้งตัว เพื่อความสวยงามและง่ายต่อการทำความสะอาด
 6. ขนาดสินค้า ไม่น้อยกว่า 60 x 100 x 150 เซนติเมตร

2. อุปกรณ์บริหารข้อเท้าแบบจักรยานคู่
 - อุปกรณ์บริหารข้อเท้าแบบจักรยานคู่ จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 90,000 บาท

คุณลักษณะเฉพาะ

1. โครงสร้างท่อสแตนเลสเกรด 304 เส้นผ่าศูนย์กลาง ไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว ความหนา 2.00 มม.
2. มือจับท่อสแตนเลส เส้นผ่าศูนย์กลาง ไม่น้อยกว่า 1/2 นิ้ว ความหนา 2.00 มม.
3. ชุดนั่งท่อสแตนเลส เส้นผ่าศูนย์กลาง ไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว ความหนา 2.00 มม.
4. ที่นั่งทำจาก สแตนเลส ขนาด 26 x 36 x 3 cm. สแตนเลสปั๊มขึ้นรูป หนา 1.5 มิลลิเมตร
5. หัวอุดทำจากสแตนเลสปั๊มขึ้นรูปครึ่งวงกลม เชื่อมติดเป็นเนื้อเดียวกันกับปลายท่อ กันน้ำเข้า
6. อุปกรณ์ติดตั้ง พุกเหล็ก เส้นผ่าศูนย์กลาง ไม่น้อยกว่า 3 หุน
7. สามารถใช้งานได้พร้อมกัน 2 ท่าน
8. อุปกรณ์เมื่อนำมาประกอบเป็นเครื่องออกกำลังกายแล้วนำมาขัดเงาทั้งตัว เพื่อความสวยงามและง่ายต่อการทำความสะอาด
9. ขนาดสินค้า ไม่น้อยกว่า 60 x 120 x 135 เซนติเมตร
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2567) ทบทวนครั้งที่ 1/2566 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 11 ลำดับที่ 8

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาให้แก่หมู่บ้าน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1098 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,205,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,633,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,633,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,272,840 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ กองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,272,840 บาท</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p> - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ กองช่าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 60,000 บาท</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p> - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	260,880 บาท
<p> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน กองช่าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 260,880 บาท</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p> - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	39,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ รายเดือน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ กองช่าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 39,600 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,320,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	165,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้าง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	140,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือเงินกู้ซื้อบ้านของพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	990,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่ เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 91 ลำดับที่ 75		
ซ่อมแซมและปรับปรุงไฟฟ้าสาธารณะ	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมและปรับปรุงระบบไฟฟ้า สาธารณะภายในตำบลบางชนะ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 /2566 หน้า 3 ลำดับที่ 1		
ปรับปรุง/ซ่อมสร้างถนน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม/ปรับปรุงถนน ที่ชำรุดเสียหายภายในตำบลบางชนะ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 90 ลำดับที่ 71		
ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสองข้างทางของถนนภายในตำบล	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสองข้าง ทางของถนนภายในตำบลบางชนะ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 74		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารเย็บหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าตัดสิ่งปฏิภูมิล ค่าระวางรถบรรทุก ค่ากำจัดปลวก ค่าเช่าทรัพย์สิน (นอก จากค่าเช่าบ้าน) ค่ารับวารสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่าย เกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าจัดพิมพ์วารสาร ประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรายเดือน โดยตั้งจ่ายตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

10,000 บาท

- ค่าเลี้ยงรับรอง เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม หรือคณะกรรมการ หรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม โดยตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่ารับรอง ในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล โดยตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง กองช่าง ตั้งไว้ 50,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลบางขณะไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางขณะเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น กองช่าง ตั้งไว้ 50,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลบางขณะเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กองช่าง ตั้งไว้ 30,000 บาท</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2566</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>

ค่าวัสดุ	รวม	165,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องใช้ในสำนักงาน และกิจการสภา องค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ กระดาษ ดินสอ ปากกา ธง ชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสำหรับใช้ในกิจการของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ ได้แก่ สวิตซ์ไฟฟ้า พิวส์ สาย ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ ไม้ สี ปูน ซีเมนต์ ทราาย กระเบื้อง ตะปู ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 08510.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 08510.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่ น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ถ่าน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 08510.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 08510.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระจดาศเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ฯลฯ- เป็นไปตลลาระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบืกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 08510.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแลบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระจดาศต่อเนื่อง สายเคเบืล ฯลฯ- เป็นไปตลลาระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบืกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 08510.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

งบลงทุน	รวม	52,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	52,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงานระดับ 7 - 9	จำนวน	3,600 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ 7-9 จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เก้าอี้สำนักงานมีที่เท้าแขน 2. โครงสร้างภายในของที่นั่งและพนักพิงผลิตจากไม้อัดเพชรขึ้นรูป ตามรูปทรงของเก้าอี้ 3. ที่นั่งและพนักพิงของเก้าอี้ด้วยฟองน้ำฉีดยุติขึ้นรูปตามรูปทรงของที่นั่งและพนักพิง 4. ที่นั่งและพนักพิงของเก้าอี้หุ้มหนังเทียม 5. ที่เท้าแขนเป็นพลาสติก Polypropylene ฉีดยุติขึ้นรูป 6. ระบบการโยกของเก้าอี้เป็นระบบ OFF-GRAVITY LOAD ที่ปรับรับน้ำหนักการโยกได้อย่างอิสระ พร้อมมีระบบ SAFTY LOCK ปรับระดับความหนืดของก้านโยกได้ 7. ขาเก้าอี้แบบ 5 แฉก ผลิตจากพลาสติก Polypropylene ฉีดยุติขึ้นรูป 8. ลูกล้อเป็นแบบ Twin wheel caster แบบแกนเดี่ยว เสียบ ผลิตจาก Nylon ฉีดยุติขึ้นรูปสีดำ 9. ขนาดไม่น้อยกว่า 64x61x113 ซม. (กว้างxลึกxสูง) <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถจัดหาได้ตามท้องตลาด โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ใช้สอย ความเหมาะสม ประหยัดงบประมาณ และไม่เกินวงเงินที่ตั้งไว้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559</p> <p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ทบพทวนครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 4</p>		

เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 4 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้
 1. ขนาด กว้าง 60xลึก60xสูง92 เซนติเมตร
 2. โครงสร้างภายในของเก้าอี้โครงสร้างภายในผลิตจากเหล็กดัด ตัดแต่งขึ้นรูปตามรูปทรงของเก้าอี้
 3. พองน้ำ ที่นั่งและพนักพิงของเก้าอี้บุพองน้ำวิทยาศาสตร์ตัดแต่งขึ้นรูป
 4. วัสดุหุ้ม วัสดุที่ใช้สำหรับหุ้มเก้าอี้ทำด้วยหนังเทียม
 5. เท้าแขน ผลิตจากเหล็กดัดขึ้นรูปชุบโครเมียม บุปองน้ำหุ้มหนังเทียม
 6. ระบบการโยกของเก้าอี้ใช้ระบบสปริงบังคับความอ่อนนุ่มในการโยก
 7. ปรับความสูงระบบปรับความสูงและต่ำของเก้าอี้ใช้ระบบแกนไฮดรอลิค
 8. โครงขา เป็นแบบ 5 แฉก ผลิตจากเหล็กพับขึ้นรูปชุบโครเมียม มีล้อเลื่อน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถจัดหาได้ตามท้องตลาด โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ใช้สอย ความเหมาะสม ประหยัดงบประมาณ และไม่เกินวงเงินที่ตั้งไว้
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 2

<p>ตู้บานเลื่อนกระจก 4 ฟุต</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก 4 ฟุต จำนวน จำนวน 4 ตัว มีขนาด 118.4cmx40.6 cmx87.4cm เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ - เนื่องจากไม่มีราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณกำหนด จึงใช้ราคาตลาด โดยสืบราคาจากท้องตลาด รวมทั้งเว็บไซต์ต่างๆ เป็นราคา - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบพวณครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 1 	จำนวน	16,000 บาท
<p>โต๊ะทำงานระดับ 7 - 9</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโต๊ะทำงานระดับ 7-9 จำนวน จำนวน 1 ชุด มีขนาดกว้าง 80 ซม. ยาว 150 ซม. สูง 75 ซม. เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ - เนื่องจากไม่มีราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณกำหนด จึงใช้ราคาตลาด โดยสืบราคาจากท้องตลาด รวมทั้งเว็บไซต์ต่างๆ เป็นราคา - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบพวณครั้งที่ 1/2566เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 3 	จำนวน	5,500 บาท

<p>โต๊ะพับอเนกประสงค์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ หน้าโฟมเก้าขาว ขาเหล็กชุบโครเมียม จำนวน จำนวน 1 ตัว มีขนาด 180x60x75 ซม. เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชนะ - เนื่องจากไม่มีราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณกำหนด จึงใช้ราคาตลาด โดยสืบราคาจากท้องตลาด รวมทั้งเว็บไซต์ต่างๆ เป็นราคา - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบพวณครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 6 	จำนวน	2,000 บาท
<p>ผ้าม่านและวัสดุอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าติดตั้งผ้าม่านและอุปกรณ์ในกองช่าง ห้องผู้อำนวยการกองช่าง ขนาด 4.05x2.60 เมตร จำนวน 1 ชุด - เนื่องจากไม่มีราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณกำหนด จึงใช้ราคาตลาด โดยสืบราคาจากท้องตลาด รวมทั้งเว็บไซต์ต่างๆ เป็นราคา - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบพวณครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 5 	จำนวน	10,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>ปรับปรุงผังเมืองรวมเมืองสุราษฎร์ธานี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงผังเมืองรวมเมืองสุราษฎร์ธานี - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบพวณครั้งที่ 1/2566 เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 พ.ศ.2566 หน้า 4 ลำดับที่ 2 	จำนวน	200,000 บาท

งานก่อสร้าง	รวม	3,085,400 บาท
งบลงทุน	รวม	3,085,400 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,085,400 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ชอยเจริญจิตร	จำนวน	79,400 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ชอยเจริญจิตร ม.4 ต.บางชนะ โดยดำเนินการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ชอยเจริญจิตร ม.4 ต.บางชนะ ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 56.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ดินถมไหล่ทาง ข้างละ 0.25 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร พร้อมปรับเกลี่ยเรียบ ปริมาณดินถมไหล่ทาง 5.46 ลบ.ม. (หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 168.00 ตร.ม.) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 2 ป้าย (แยกเป็นป้ายขณะดำเนินการและป้ายถาวร) ตามรายละเอียดแบบแปลนที่ อบต.บางชนะกำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566 – 2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2566 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 8 ลำดับที่ 5 		
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ชอยตาล้อม	จำนวน	104,900 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ชอยตาล้อม ม.4 ต.บางชนะ โดยดำเนินการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ชอยตาล้อม ม.4 ต.บางชนะ ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 74.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ดินถมไหล่ทาง ข้างละ 0.25 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร พร้อมปรับเกลี่ยเรียบ ปริมาณดินถมไหล่ทาง 7.22 ลบ.ม. (หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 222.00 ตร.ม.) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 2 ป้าย (แยกเป็นป้ายขณะดำเนินการและป้ายถาวร) ตามรายละเอียดแบบแปลนที่ อบต.บางชนะกำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 - ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (2566 – 2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2566 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 9 ลำดับที่ 6 		

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบางยม คลองฉนาก ตอน 1 ม.4 ต.บางชนะ จำนวน 266,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายบางยม คลองฉนาก ตอน 1 ม.4 ต.บางชนะ โดยการก่อสร้างก่อสร้างถนน คสล.สายบางยม คลองฉนาก ตอน 1 ม.4 ต.บางชนะ ขนาดผิวจราจรกว้าง 8.00 เมตร ระยะทางยาว 45.00 เมตร หนา 0.15 เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 360.00 ตารางเมตร) ดินถมไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร พร้อมปรับเกลี่ยเรียบปริมาณดินถมไหล่ทาง 7.76 ลูกบาศก์เมตร , ถมดินรองพื้นทางขนาดกว้าง 9.30 เมตร ระยะทางยาว 45.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.30 เมตร เกรดเกลี่ย บดทับแน่น ปริมาณดินถมรองพื้นทาง 129.60 ลูกบาศก์เมตร (แน่น) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 2 ป้าย (แยกเป็นป้ายขณะดำเนินการและป้ายถาวร) ตามรายละเอียดแบบแปลนที่ อบต.บางชนะกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566 – 2570) ทบพทวนครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้า 5 ลำดับที่ 5

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายวัดบางขยะ (สฎ.ถ.93-022) จำนวน 2,497,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนค.ส.ล. สายวัดบางขยะ (สฎ.ถ.93-022) ขนาดผิวจราจรกว้าง 6.00 เมตร ระยะทางยาว 539.00 เมตร หนา 0.15 ม . (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,234.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 2 ป้าย (แยกเป็นป้ายขณะดำเนินการและป้ายถาวร) ตามรายละเอียดแบบแปลนที่อบต.บางชนะกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- ปรากฏในแผนพัฒนา 5 ปี (2566 – 2570) ทบพทวนครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้า 3 ลำดับที่ 1

โครงการปรับปรุงถนนดินผิวจราจรหินคลุกสายแยกถนนวงแหวน
คลองสุข ม.4 จำนวน 138,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นปรับปรุงถนนดินผิวจราจรหินคลุกสายแยกถนนวงแหวนคลองสุข ม.4 ต.บางชนะ โดยดำเนินการถมดินปนหินรองพื้นทางขนาดกว้าง 5.00 เมตร ระยะทางยาว 48.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.85 เมตร เกรดเฉลี่ย บดทับแน่น ปริมาณดินปนหินรองพื้นทางจำนวน 238.68 ลบ.ม.(แน่น) และทำการถมหินคลุกชั้นพื้นทางขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทางยาว 48.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เกรดเฉลี่ยบดทับแน่น ปริมาณหินคลุกชั้นพื้นทาง จำนวน 24.48 ลบ.ม.(แน่น) (หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 240.00 ตร.ม.) พร้อมดำเนินการวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.ขนาด ศก. 1.00 เมตร ชั้น 3 จำนวน 10 ท่อน พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 2 ป้าย (แยกเป็นป้ายขณะดำเนินการและป้ายถาวร) ตามรายละเอียดแบบแปลนที่ อบต.บางชนะ กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566 – 2570) ทบทวนครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้า 13 ลำดับที่ 21