

บันทึกคำร้องเรียน

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

๑. ชื่อผู้ร้องเรียน..... () เปิดเผย () ไม่เปิดเผย

สถานที่อยู่บ้านเลขที่..... หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ.....

๒. ชื่อ/สถานประกอบภา ผู้ถูกร้องเรียน.....

สถานที่อยู่เลขที่..... หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

๓. ขอร้องเรียนต่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบลบางชนะ* ว่า.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

ความต้องการ.....

.....
.....
.....

๔. หลักฐานที่ได้ยื่นประกอบคำร้องเรียน มีดังนี้

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

สำเนาทะเบียนบ้าน

หลักฐานอื่นๆ ได้แก่ (๑)..... (๒).....

(๓)..... (๔).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ร้องเรียน

(.....)

บันทึกคำร้อง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

๑. ชื่อ.....

สถานที่อยู่บ้านเลขที่..... หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ.....

๒. ขอยื่นคำร้อง * ว่า.....

.....
.....
.....
.....

ความต้องการ.....

.....
.....
.....

๔. หลักฐานที่ได้ยื่นประกอบคำร้องเรียน มีดังนี้

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

สำเนาทะเบียนบ้าน

หลักฐานอื่นๆ ได้แก่ (๑)..... (๒).....

(๓)..... (๔).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ร้องเรียน

(.....)